



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก พ.ศ. 2569

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด พ.ศ. 2562 ข้อ 14, 83 (8) และข้อ 115 (1) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51/1/2569 ครั้งที่ 7/2569 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2569 ได้มีมติให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ซึ่งมีความดังนี้

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก พ.ศ. 2569”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก พ.ศ. 2566 และได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด จะรับฝากเงินจากสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ โดยแบ่งเป็นประเภท ดังนี้

4.1 เงินฝากออมทรัพย์

4.2 เงินฝากประจำ

หมวด 2

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ 5. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 4 ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่หรือประธานกรรมการหน่วยบริการ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด หรือที่หน่วยบริการของสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนั้น ๆ

ข้อ 6. สมาชิกที่ขอเปิดบัญชีเงินฝาก ต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อ นามสกุลของตน หรือของตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจฝาก หรือถอนเงิน ตลอดจนให้คำสังเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อ นามสกุล จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและตอบรับแล้ว

ทั้งนี้ ลายมือชื่อ นามสกุล ทุกกรณีที่ใช้ในธุรกรรมเกี่ยวกับเงินฝากให้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึกสีน้ำเงิน ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือ ห้ามใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ นามสกุล

ข้อ 7. การฝากเงินประเภทออมทรัพย์ สามารถฝากได้ 5 ลักษณะ คือ

7.1 เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป ผู้ฝากรายหนึ่งต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ โดยมีเงินฝากขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 100 บาท สำหรับวิธีการฝากสามารถทำได้ ดังนี้

7.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ผู้ฝากเงินรายหนึ่งสามารถเปิดบัญชี โดยมีเงินฝากขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 1,000 บาท สำหรับวิธีการฝากสามารถทำได้ ดังนี้

- (1) นำเงินสดมาฝากด้วยตนเอง
- (2) โอนเงินผ่านช่องทางการรับฝากของสหกรณ์ พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินให้สหกรณ์ทราบ
- (3) ยินยอมหัก ณ ที่จ่ายจากต้นสังกัด หรือจากบัญชีธนาคารกรุงไทยของผู้ฝาก
- (4) ฝากเงินผ่าน application ของสหกรณ์

7.3 เงินฝากออมทรัพย์ ATM ผู้ฝากรายหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ได้ และต้องมีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย โดยมีเงินฝากขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 100 บาท สำหรับวิธีการฝากสามารถทำได้ ดังนี้

- (1) นำเงินสดมาฝากด้วยตนเอง
- (2) โอนเงินผ่านช่องทางการรับฝากของสหกรณ์ พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินให้สหกรณ์ทราบ
- (3) ยินยอมหัก ณ ที่จ่ายจากต้นสังกัด หรือจากบัญชีธนาคารกรุงไทยของผู้ฝาก
- (4) ฝากเงินผ่าน application ของสหกรณ์

7.4 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อออมจ่ายเบี้ยประกันชีวิต ผู้ฝากเงินประเภทนี้ต้องมีการทำประกันชีวิตกลุ่มอยู่กับสหกรณ์ โดยจำนวนเงินที่ฝากเข้าบัญชีนั้นต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท สำหรับวิธีการฝากสามารถทำได้ ดังนี้

- (1) นำเงินสดมาฝากด้วยตนเอง
- (2) โอนเงินผ่านช่องทางการรับฝากของสหกรณ์ พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินให้สหกรณ์ทราบ
- (3) ยินยอมหัก ณ ที่จ่ายจากต้นสังกัด หรือจากบัญชีธนาคารกรุงไทยของผู้ฝาก
- (4) ฝากเงินผ่าน application ของสหกรณ์

ทั้งนี้ สหกรณ์จะหักเงินฝากในบัญชีเพื่อชำระเบี้ยประกันชีวิตกลุ่มซึ่งสมาชิกผู้ฝากเงินได้ทำไว้โดยอัตโนมัติ

7.5 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อประกันหนี้ ผู้ฝากเงินประเภทนี้ต้องมีภาระหนี้ตามสัญญาที่มีอยู่กับสหกรณ์ ยกเว้นสัญญาเงินกู้หมุนเวียน

ทั้งนี้ การฝากเงินให้นำฝากในวันทำการ ระหว่างเวลา 08.30 - 15.00 น. หรือตามประกาศของสหกรณ์

ข้อ 8. การฝากเงินประจำ สามารถฝากได้ 2 ลักษณะคือ

8.1 เงินฝากประจำสิบสองเดือน ผู้ฝากรายหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินได้ โดยมีเงินฝากขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 2,000 บาท และมีระยะเวลาที่ฝากต้องไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

8.2 เงินฝากประจำยี่สิบสี่เดือน ผู้ฝากรายหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินได้ โดยมีเงินฝากขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 3,000 บาท และมีระยะเวลาที่ฝากต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่เดือน

ทั้งนี้ สำหรับวิธีการฝาก ผู้ฝากสามารถนำเงินสดมาฝากด้วยตนเอง หรือโอนเงินผ่านช่องทางการรับฝากของสหกรณ์ พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินให้สหกรณ์ทราบ

ข้อ 9. การเปิดบัญชีเงินฝาก

9.1 การออกสมุดคู่ฝาก สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากถือไว้เป็นหลักฐาน โดยผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของรายการฝาก รายการถอน ดอกเบี้ย และยอดเงินคงเหลือในบัญชี

9.2 การบันทึกรายการ การลงรายการในสมุดคู่ฝากและทะเบียนเงินฝากสมาชิกรายตัว ต้องกระทำโดยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีขั้นตอนดังนี้

- (1) เจ้าหน้าที่ผู้ลงรายการต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้
- (2) รองผู้จัดการที่รับผิดชอบด้านการเงินต้องตรวจสอบก่อน
- (3) ผู้จัดการหรือรองผู้จัดการที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ

ทุกครั้งที่มีการรับฝากเงิน

ทั้งนี้ การบันทึกรายการที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดย่อมไม่มีผลผูกพันต่อสหกรณ์

9.3 การแก้ไขข้อผิดพลาด หากผู้ฝากตรวจพบ รายการในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนให้แจ้งต่อสหกรณ์เพื่อดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้องทันที โดยห้ามมิให้ผู้ฝากแก้ไขรายการด้วยตนเอง

9.4 การเปลี่ยนสมุดคู่ฝาก กรณีสมุดคู่ฝากเต็ม หรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้ผู้ฝากนำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อออกสมุดเล่มใหม่ให้ ทั้งนี้ ผู้ฝากสามารถเก็บสมุดเล่มเดิมที่ยกเลิกแล้วกลับไปได้

9.5 กรณีสมุดคู่ฝากสูญหาย ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากไว้ในที่ปลอดภัย หากสูญหาย ผู้ฝากต้องนำหลักฐานใบแจ้งความพร้อมยื่นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมีชักช้า เพื่อให้สหกรณ์ออกสมุดเล่มใหม่และยกเลิกเล่มเดิมที่สูญหาย

9.6 ค่าธรรมเนียม สหกรณ์จะไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการออกสมุดคู่ฝากกรณีเปิดบัญชีใหม่ สมุดคู่ฝากเต็ม หรือกรณีสมุดชำรุดจน เว้นแต่กรณีสมุดคู่ฝากสูญหาย สมาชิกต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ในอัตราเล่มละ 50 บาท

ข้อ 10. วิธีปฏิบัติและเงื่อนไขการฝากเงิน

10.1 การฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบฝากเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนด โดยยื่นต่อสหกรณ์พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝาก ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นที่ผู้ฝากมอบหมายฝากเงินก็ได้ เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับลงในสมุดคู่ฝากและตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้กับผู้ฝาก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทันที

10.2 กรณีผู้ฝากเงินมีความประสงค์จะให้สหกรณ์หักเงินได้รายเดือนของผู้ฝาก เพื่อนำเข้าบัญชีเงินฝากเป็นประจำทุกเดือนจะต้องทำหนังสือยินยอมยื่นต่อสหกรณ์ ยกเว้นเงินฝากประจำโดยให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

(1) สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิน้อยกว่าร้อยละ 30 สหกรณ์จะไม่รับฝากเงิน หัก ณ ที่จ่าย

(2) สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ มากกว่าร้อยละ 30 สามารถทำหนังสือแจ้งความประสงค์ระบุจำนวนเงินเพื่อหักเงินได้รายเดือนเป็นเงินฝากได้

ทั้งนี้ หากจำนวนเงินที่ประสงค์ฝากส่งผลให้เงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิน้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือน สหกรณ์ขอสงวนสิทธิ์ปรับลดจำนวนเงินฝากให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว (ให้เหลือเงินคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 30)

ข้อ 11. ถ้าสมาชิกจะส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก จะต้องขีดคร่อมเช็คก่อนทุกครั้ง โดยสหกรณ์ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการดังกล่าว จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คที่ส่งจ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

หมวด 3

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย

ข้อ 12. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ ในอัตราไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป และให้ส่งสำเนาประกาศอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์ทราบด้วย

กรณีที่สหกรณ์มีการประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก ให้มีผลบังคับและคำนวณอัตราดอกเบี้ยใหม่ตั้งแต่วันที่ระบุในประกาศของสหกรณ์เป็นต้นไป เว้นแต่เงินฝากประจำให้ใช้อัตราเดิมจนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลาฝาก

ข้อ 13. วิธีการคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากของสหกรณ์

13.1 เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป เงินฝากออมทรัพย์ ATM เงินฝากออมทรัพย์เพื่อรอจ่ายเบี้ยประกันชีวิต หรือเงินฝากออมทรัพย์เพื่อประกันหนี้ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินต้นคงเหลือ โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝาก ให้ทุกวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ของทุกปี

13.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินต้นคงเหลือ โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝาก ให้ทุกวันที่ 31 มีนาคม, 30 มิถุนายน, 30 กันยายน และ 31 ธันวาคม ของทุกปี

13.3 เงินฝากประจำสิบสองเดือน หรือเงินฝากประจำสิบสี่เดือน

(1) สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายเดือนเมื่อครบกำหนดระยะเวลาฝาก กรณีถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดระยะเวลา สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 15.3

(2) เมื่อครบกำหนดระยะเวลาฝากแล้ว หากผู้ฝากมิได้ถอนเงินฝากภายใน 30 วัน นับแต่วันครบกำหนด ให้ถือว่าผู้ฝากประสงค์จะฝากต้นเงินต่อไปอีกเท่ากับระยะเวลาเดิม

(3) สำหรับการหักภาษีเงินฝากประจำจากดอกเบี้ยที่ได้รับ สหกรณ์จะแจ้งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้สมาชิกผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์ หรือให้สมาชิกสามารถติดต่อขอรับได้ด้วยตนเอง ณ สำนักงานสหกรณ์

13.4 การคำนวณดอกเบี้ยกรณีมีการปิดบัญชี

(1) เงินฝากออมทรัพย์ทุกประเภท ให้คำนวณดอกเบี้ยถึงวันก่อนวันถอน 1 วัน ยกเว้นกรณีการปิดบัญชีเนื่องจากผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ 18 และข้อ 19 ให้คำนวณดอกเบี้ยถึงวันก่อนวันที่แจ้งปิดบัญชี 1 วัน และให้งดคำนวณดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่สหกรณ์แจ้งปิดบัญชีเป็นต้นไป

(2) เงินฝากประจำ ให้คำนวณดอกเบี้ยตามระยะเวลาการฝากจริง ทั้งนี้ หากเป็นการถอนเงินก่อนครบกำหนด ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 15.3

หมวด 4

การถอนเงินและการปิดบัญชี

ข้อ 14. การถอนเงินที่ฝากออกจากบัญชีเงินฝาก

14.1 การถอนเงินฝากออกจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เงินฝากประจำสิบสองเดือน หรือ เงินฝากประจำสิบสี่เดือน ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมยื่นสมุดคู่มือฝากและลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้ต่อสหกรณ์

กรณีที่ผู้มีอำนาจถอนเงินทำหนังสือยินยอมให้สหกรณ์หักเงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป เพื่อชำระหนี้และ/หรือหนี้เป็นประจำทุกเดือนตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ที่สหกรณ์ใช้บังคับ ก็ให้สหกรณ์มีอำนาจหักเงินตามวัตถุประสงค์แห่งหนังสือยินยอมดังกล่าวได้

กรณีผู้มีอำนาจถอนเงินจะมอบหมายให้ผู้ใดถอนเงินแทนตนต้องทำใบถอนเงินพร้อมลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้ และมอบฉันทะให้ผู้นั้นรับเงินแทนตนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยมอบให้ผู้รับมอบฉันทะยื่นใบถอนเงินฝากนั้นพร้อมทั้งสมุดคู่มือฝากต่อสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวผู้รับมอบฉันทะก็ได้

การเขียนใบถอนเงินต้องเขียนด้วยหมึกสีน้ำเงิน ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการใด ๆ ผู้มีอำนาจการถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้กำกับด้วยทุกครั้ง

เมื่อได้ตรวจสอบแล้วเห็นเป็นการถูกต้องก็จะจ่ายเงินถอนให้พร้อมลงรายการเงินถอนและเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากแล้วจึงคืนสมุดคู่ฝากให้สมาชิกผู้นั้นไปทันที ทั้งนี้ การจ่ายเงินถอนสามารถรับเงินด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์ หรือแจ้งให้สหกรณ์โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีอำนาจถอนเงิน โดยถือเอาวันที่โอนเงินเข้าบัญชีเป็นวันจ่ายเงินของสหกรณ์

นอกจากวิธีการการถอนเงินข้างต้น สมาชิกยังสามารถทำรายการถอนเงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป ผ่าน application ของสหกรณ์ได้ โดยบัญชีเงินฝากดังกล่าวต้องเป็นประเภทที่มีผู้มีอำนาจถอนเพียงผู้เดียว และสามารถถอนได้ไม่เกินวงเงิน 500,000 บาท ต่อบัญชีต่อวัน หรือตามประกาศของสหกรณ์ฯ

กรณีการถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ผ่าน Application ของสหกรณ์ อัตราค่าธรรมเนียมการถอนเงินฝากให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 15.2

ทั้งนี้ การถอนเงินให้ถอนได้ในวันทำการระหว่างเวลา 08.30 - 15.00 น. หรือตามประกาศของสหกรณ์

14.2 การถอนเงินฝากออกจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ผู้มีอำนาจถอนเงินสามารถเบิกถอนเงิน โดยการทำการผ่านทางเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้ หรืออาจถอนเงินโดยใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์ตามข้อ 14.1 ก็ได้เฉพาะช่วงเวลาที่สหกรณ์กำหนดเท่านั้น

ทั้งนี้ กรณีการทำการผ่านทางเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ตู้ATM) ของธนาคารกรุงไทยสามารถทำการได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

ข้อ 15. ภายใต้บังคับข้อ 14 การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากให้เป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละประเภทเงินฝาก ดังนี้

15.1 เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป หรือเงินฝากออมทรัพย์ ATM สามารถถอนได้ตามเวลาที่สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ บัญชีเงินฝากต้องมียอดเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 100 บาท

15.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สามารถถอนได้ไตรมาสละหนึ่งครั้ง โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมหากถอนเกินกว่าหนึ่งครั้งในไตรมาสเดียวกัน สหกรณ์จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมร้อยละ 1 ของจำนวนเงินที่ถอน (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 300 บาทต่อครั้ง) ทั้งนี้ ต้องมียอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า 1,000 บาท

15.3 เงินฝากประจำ โดยปกติผู้ฝากไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนดระยะเวลาฝาก แต่หากมีความจำเป็นต้องถอนเงินก่อนครบกำหนด ก็ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

15.3.1 เงินฝากประจำสิบสองเดือน

- (1) ฝากมาแล้วไม่ครบ 6 เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ย
- (2) ฝากมาแล้วตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่ครบ 12 เดือน สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป โดยคำนวณให้เป็นรายวันตามจำนวนวันที่ฝากจริง

15.3.2 เงินฝากประจำยี่สิบสี่เดือน

(1) ฝากมาแล้วไม่ครบ 12 เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ย

(2) ฝากมาแล้วตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป แต่ไม่ครบ 24 เดือน สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ โดยคำนวณให้เป็นรายวันตามจำนวนวันที่ฝากจริง

15.4 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อรอจ่ายเบี้ยประกันชีวิต สามารถถอนได้ก็ต่อเมื่อไม่มีภาระหนี้ค้างชำระกับสหกรณ์

15.5 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อประกันหนี้ สมาชิกที่ใช้บัญชีเงินฝากประเภทนี้เป็นหลักประกันหนี้ จะไม่สามารถถอนเงินภายในวงเงินที่ค้ำประกันไว้ได้ตลอดระยะเวลาตามสัญญาเงินกู้ เว้นแต่ภาระหนี้ได้ลดลงจำนวนหนึ่งในส่วนของเงินกู้ตามสัญญา จึงจะมีสิทธิถอนเงินในส่วนที่เกินจากหลักประกันได้

ทั้งนี้ เงินฝากประเภทนี้เมื่อรวมกับเงินทุนเรือนหุ้นแล้วต้องมีจำนวนครอบคลุมกับภาระหนี้ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประการ

ข้อ 16. การปิดบัญชีเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินสามารถแจ้งความประสงค์ขอปิดบัญชีของตนเมื่อใดก็ได้ โดยการยื่นใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมระบุข้อความ “เพื่อปิดบัญชี” ไว้ในรายการถอนเงิน

สำหรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ หากถอนเพื่อปิดบัญชีและทำการเปิดบัญชีใหม่ในคราวเดียวกัน สหกรณ์จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 1 ของจำนวนเงินที่เปิดบัญชีใหม่ แต่ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 300 บาทต่อครั้ง

ข้อ 17. กรณีสมาชิกขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับ ข้อ 41 (1) หรือสาบสูญตามคำสั่งศาลให้ดำเนินการดังนี้

17.1 หากสมาชิกได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้สหกรณ์จะปิดบัญชีเงินฝากแล้วโอนเงินให้บุคคลดังกล่าว

17.2 หากสมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากและนำเงินดังกล่าวกันไว้เป็นเงินรอจ่ายคืนจนกว่าจะมีบุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายมายื่นคำร้องขอรับเงินจำนวนดังกล่าว

ข้อ 18. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นว่า สมาชิกผู้ฝากเงินฝ่าฝืนระเบียบหรือข้อบังคับของสหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหาย หรือสมาชิกขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับ ข้อ 41 (2), (5), (7) หรือมีการโอนย้ายสมาชิกภาพ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรอื่นใดที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นควรให้ปิดบัญชีเงินฝาก สหกรณ์มีอำนาจดำเนินการ ดังนี้

18.1 ยกเลิกการรับฝากเงินของผู้ฝากเงินรายนั้น ๆ

18.2 ดำเนินการปิดบัญชีเงินฝากและโอนเงินคงเหลือทั้งหมดคืนตามที่ได้แจ้งไว้ต่อสหกรณ์ หากไม่ได้แจ้งไว้สหกรณ์จะโอนไว้เป็นเงินรอจ่ายคืนต่อไป

ข้อ 19. กรณีสมาชิกขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับ ข้อ 41 (6) หลังจากทีสภกรณ์ได้ดำเนินการนำเงินทุนเรือนหุ้นไปหักชำระหนี้ของสมาชิกรายนั้นแล้ว หากยังมีภาระหนี้คงเหลืออยู่ ให้สภกรณ์มีอำนาจนำเงินในบัญชีเงินฝากทั้งหมดของสมาชิกรายนั้นมาหักกลบลบหนี้เพื่อชำระหนี้จนกว่าจะครบถ้วน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้

ข้อ 20. ให้ประธานกรรมการดำเนินการรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2569

ลงชื่อ



(นายสุทัศน์ ประสาธน์สุวรรณ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด