



## แบบขอทำสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ แทนเล่มเดิม

วันที่.....

เรื่อง ขอทำสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ แทนเล่มเดิม ( สูญหาย / ขำรด )

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย -สำเนาบันทึกประจำวันเกี่ยวกับสมุดหาย

-สำเนาบัตรประชาชน

-ค่าธรรมเนียมออกสมุดใหม่ 50 บาท ต่อ 1 บัญชี

ด้วยข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....

สังกัดโรงเรียน.....อำเภอ.....มีความประสงค์ให้สหกรณ์ฯ จัดทำสมุด

คู่ฝาก เลขที่บัญชี.....เล่มใหม่แทนเล่มเดิม

เนื่องจาก.....ตามหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....ผู้ขอ

(.....)

โทร.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้จัดการ

เห็นควรให้ออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ แทนเล่มเดิม ทั้งนี้ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า

( ) ไม่มีการถอนเงินแต่ประการใด ( ) มีการถอนเงินครั้งสุดท้ายวันที่.....

(ลงชื่อ) .....เจ้าหน้าที่...../...../.....

ความเห็นหัวหน้างาน เห็นควรดำเนินการออกสมุดเล่มใหม่ให้แก่สมาชิก

(ลงชื่อ) .....หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน...../...../.....

ความเห็นรองผู้จัดการ เห็นควรดำเนินการ / ไม่ควรดำเนินการ

(ลงชื่อ) .....รองผู้จัดการ...../...../.....

ความเห็นผู้จัดการ อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....ผู้จัดการ...../...../.....